ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153000, Иваново, пл. Революции, д. 2/1 тел. (4932) 32-73-48, факс (4932) 30-89-66, e-mail derit@ivanovoobl.ru

ПРИКАЗ

«01» 02 2019 № 7-п

Об утверждении Порядка формирования и ведения регионального перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) по виду деятельности «Экономическое развитие и торговля» и взаимодействия с органами местного самоуправления

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ивановской области от 12.01.2018 № 6-п «Об отдельных вопросах формирования государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)» приказываю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения регионального перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) по виду деятельности «Экономическое развитие и торговля» и взаимодействия с органами местного самоуправления (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела малого и среднего предпринимательства управления развития предпринимательства и внешнеэкономической деятельности Департамента экономического развития и торговли Ивановской области Ксенофонтову Е.В.

3. Отделу малого и среднего предпринимательства управления развития предпринимательства и внешнеэкономической деятельности Департамента экономического развития и торговли Ивановской области обеспечить направление настоящего приказа:

– на официальное опубликование в установленном порядке;

– в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для проведения правовой экспертизы и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Первый заместитель директора Департамента экономического развития и торговли Ивановской области – статс-секретарь **Е.А. Логачева**

Приложение
к приказу Департамента
экономического развития и торговли
Ивановской области
от «01» 02 № 7-п

ПОРЯДОК
формирования, ведения регионального перечня государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) по виду деятельности «Экономическое развитие и торговля» и взаимодействия с органами местного самоуправления

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения реестровых записей регионального перечня государственных (муниципальных услуг) (выполнение работ) по виду деятельности «Экономическое развитие и торговля», оказываемых учреждениями, подведомственными органам местного самоуправления Ивановской области и специализирующимися на предоставлении услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – реестровые записи).

2. Осуществление в Ивановской области государственных (муниципальных) услуг по виду деятельности «Экономическое развитие и торговля» обусловлено нормативными правовыми актами Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Департамента экономического развития и торговли Ивановской области (далее – Департамент), муниципальными правовыми актами в сфере экономического развития и торговли.

3. Проекты реестровых записей формируются на основании предложений (заявок), представленных в Департамент от органов местного самоуправления Ивановской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок.

4. Сформированные проекты реестровых записей направляются на согласование в Департамент финансов Ивановской области в течение 10 рабочих дней.

5. Прошедшие согласование в Департаменте финансов Ивановской области проекты реестровых записей формируются в электронном виде в соответствии с п. 6 настоящего Порядка, и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени Департамента, а также утверждаются приказом Департамента.

6. В отношении каждой реестровой записи включается следующая информация:

- наименование государственной (муниципальной) услуги или работы;
- указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;
- указание на платность или бесплатность государственной (муниципальной) услуги или работы;

- содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;

- условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или работы;

- тип (типы) государственного (муниципального) учреждения, которое вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу или работу;

- категория потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

- наименование показателей, характеризующих качество и объем государственной (муниципальной услуги) или работы и единицы их измерения;

- реквизиты нормативных правовых актов Департамента и муниципальных правовых актов Ивановской области, являющихся основанием для включения реестровой записи в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).

7. По итогам исполнения п. 5 настоящего Порядка реестровые записи размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней.